CULTOS-V2 講座予約サブシステム
操作説明書
インターネット編

平成24年2月

目　次

1.トップメニューの説明	講座予約システムのトップメニューの説明を行います。	1
2.利用者登録	講座予約サブシステムの利用者登録を行います。	2
3.利用者情報変更	利用者情報の変更を行います	6
4.講座照会	講座の照会を行います。	11
5.講師照会	講師の照会を行います。	13
6.予約申込み	講座の予約申込みを行います。	15
7.予約申込みの確認 （登録利用者のみ）	予約申込の確認と削除を行います	30

1. トップページの説明

講座予約サブシステムのトップページになります。

①【利用者認証】
利用者登録されている場合、ここからログインを行います。

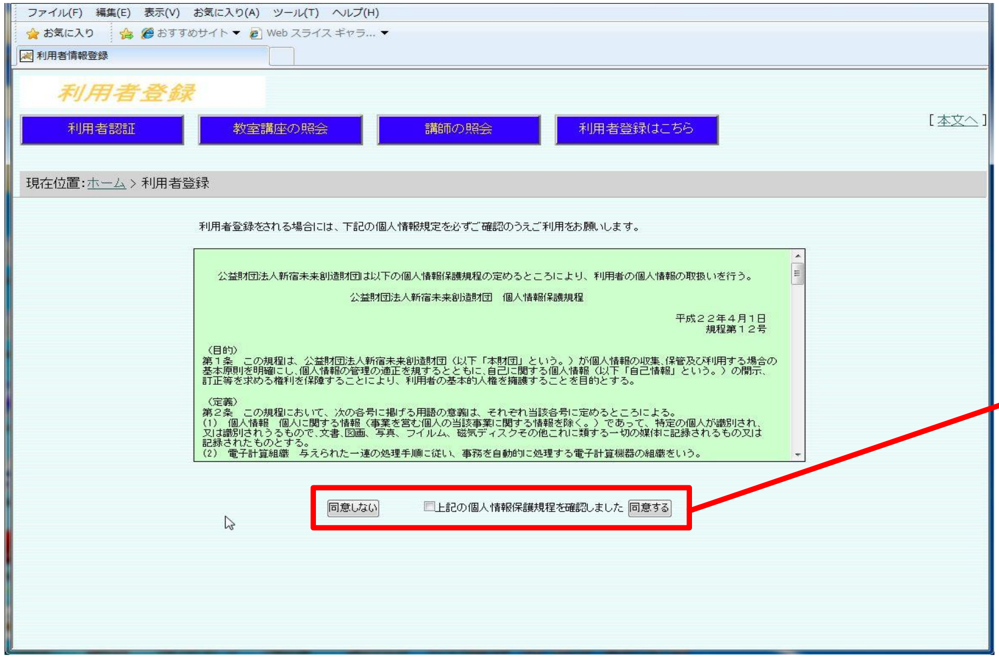
②【教室講座の照会】
これから開催される講座の照会を行います。

③【講師の照会】
講師の照会を行います。

④【利用者登録はこちら】
利用者登録を行います。

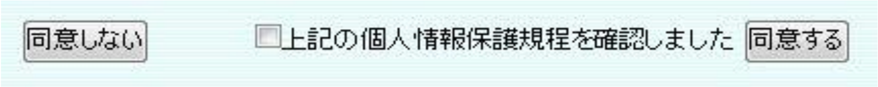
2. 講座予約サブシステムへの利用者登録

2-1. 利用者登録のトップページ

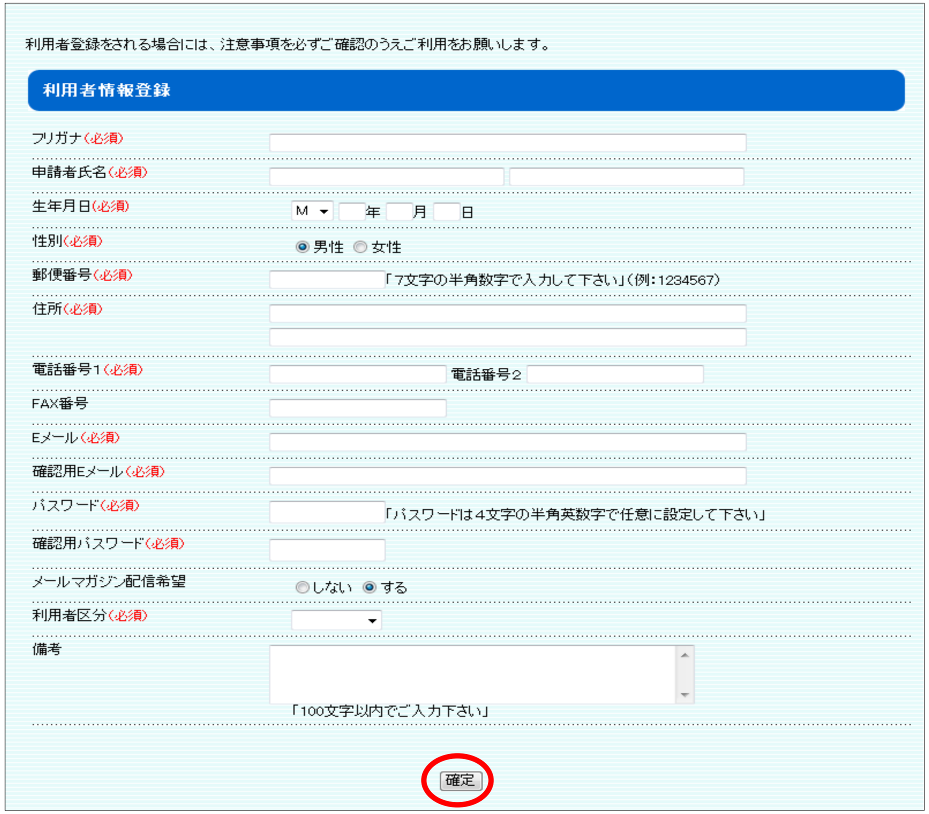


①【利用者登録はこちら】をクリックすると、
個人情報保護規程の画面を表示します。

②利用者登録を進める場合は
【上記の個人情報保護規程を確認しました】に
チェックを入れて【同意します】をクリックします。
【同意しない】をクリックするとトップページに戻ります。



2-2. 個人情報の入力

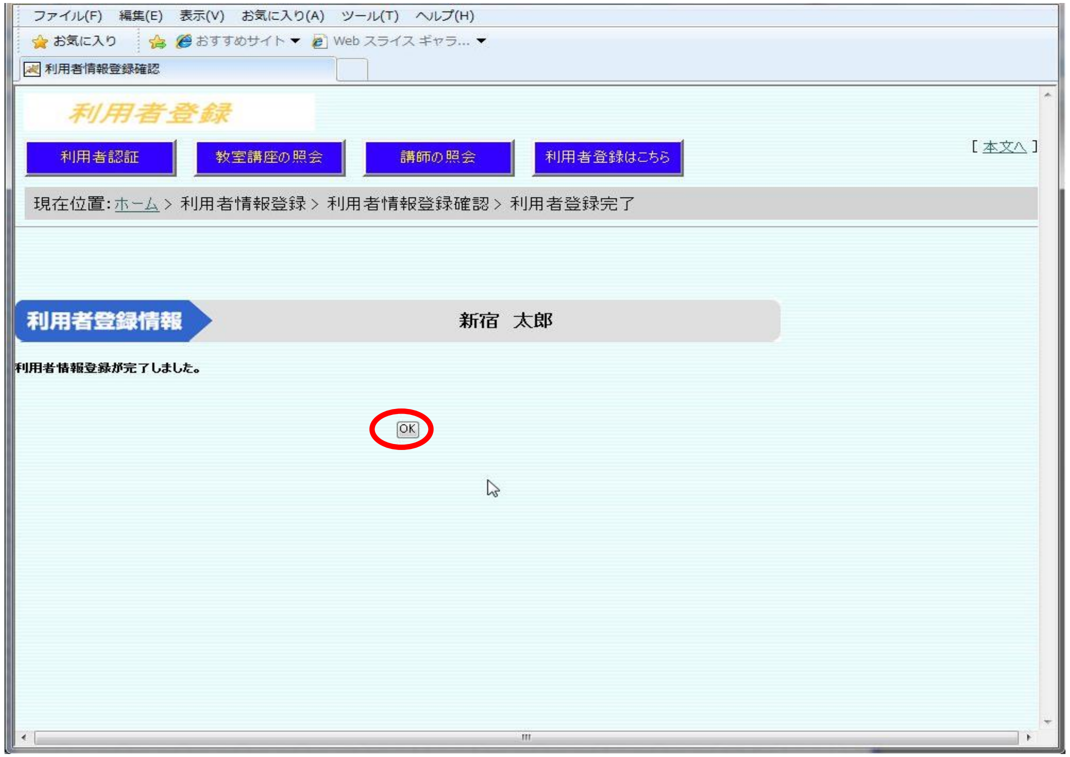


個人情報保護規程の画面で「同意する」を選択すると、
個人情報の入力画面を表示します。

①必要な項目を入力します。
必須と書かれている項目は必ず入力して下さい。
②必要な項目を入力したら、【確定】ボタンを押します。
※入力内容に誤りがある場合、
「住所を入力して下さい」等のエラーメッセージが
表示されます。【戻る】ボタンで個人情報入力画面へ戻り、
入力内容を確認してください。

先ほど入力した個人情報を表示します。
表示されている内容で間違いが無ければ
【ＯＫ】ボタンをクリックします。

間違いがあった場合は【いいえ】をクリックして、
個人情報入力画面へ戻り、入力内容を確認して下さい。

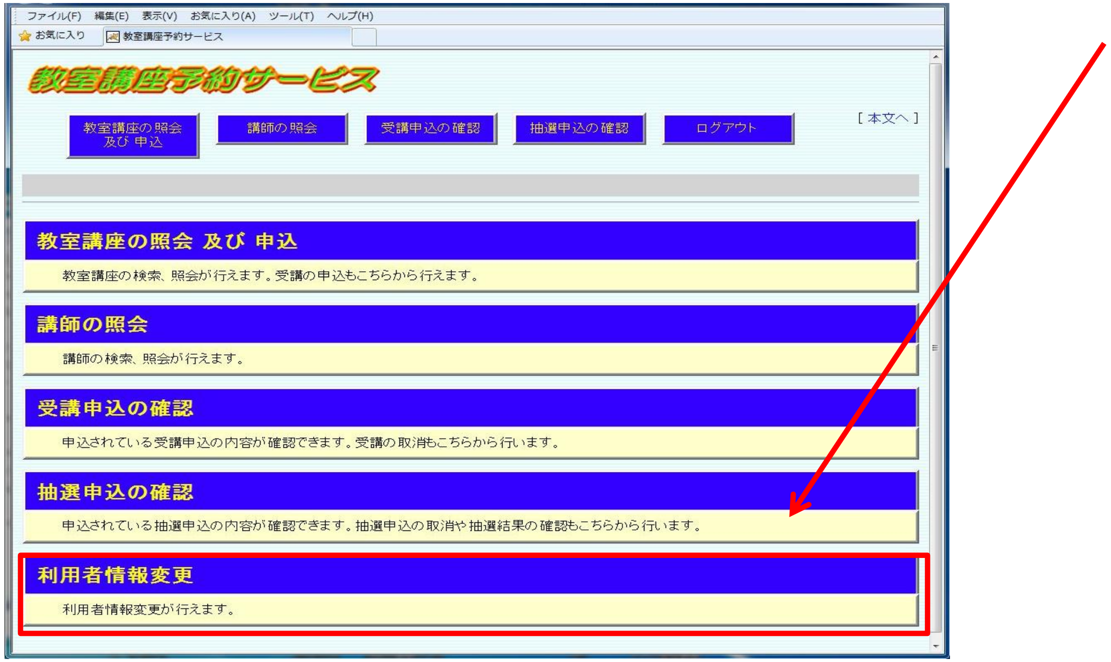


システムへの登録が完了しました。
【ＯＫ】ボタンをクリックするとＴＯＰページに戻ります。

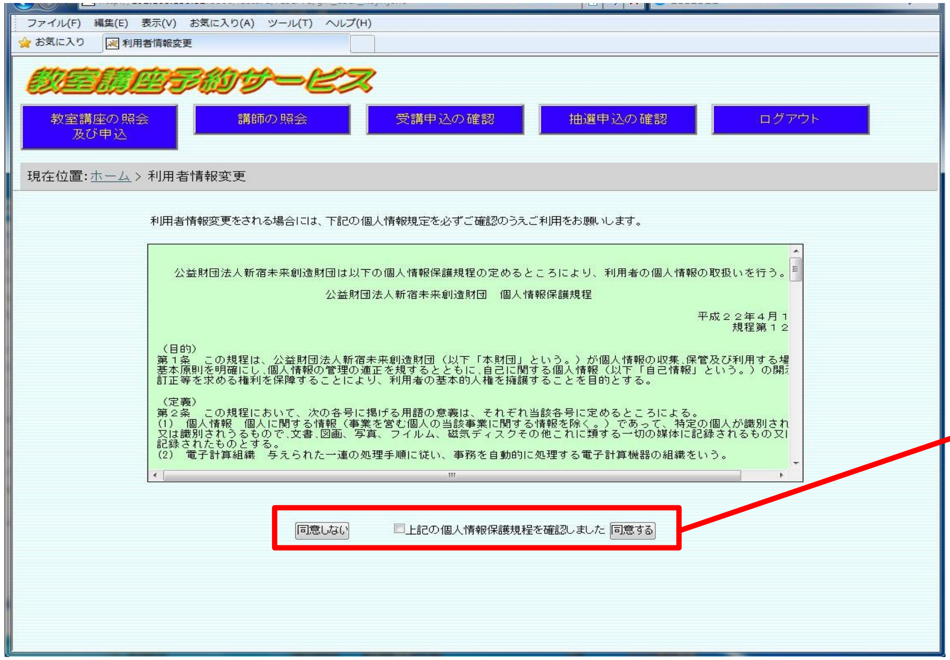
3. 利用者情報変更

3-1. トップページ

利用者メニュー
【利用者情報変更】より、利用者情報の変更を行います。

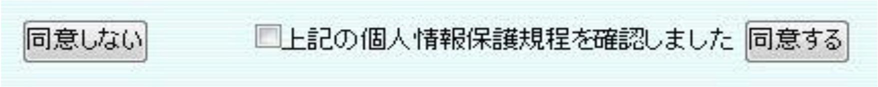


3-2.個人情報保護規程画面

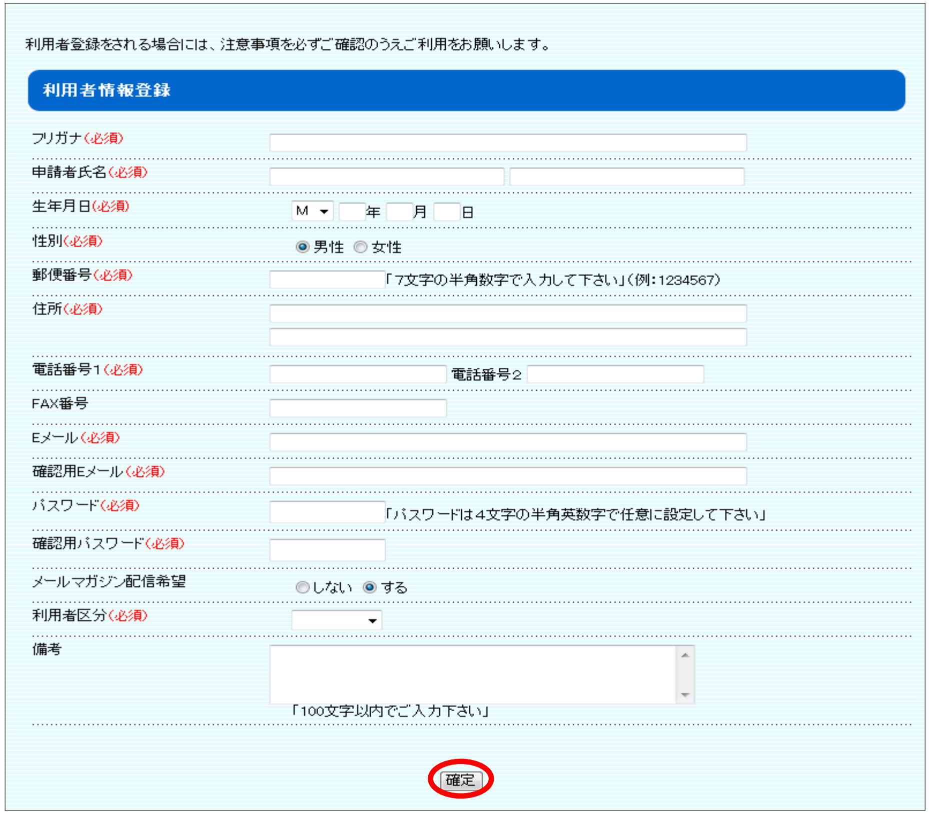


① 【利用者情報変更】をクリックすると、
個人情報保護規程の画面を表示します。

②利用者情報の変更をを進める場合は
【上記の個人情報保護規程を確認しました】に
チェックを入れて【同意します】をクリックします。
【同意しない】をクリックするとトップページに戻ります。



3-3. 個人情報の修正



個人情報保護規程の画面で「同意する」を選択すると、
個人情報の入力画面を表示します。

①必要な項目を訂正してください。
必須と書かれている項目は必ず入力して下さい。
②必要な項目を入力したら、【確定】ボタンを押します。

※入力内容に誤りがある場合、
「住所を入力して下さい」等のエラーメッセージが
表示されます。【戻る】ボタンで個人情報入力画面へ戻り、
入力内容を確認してください。

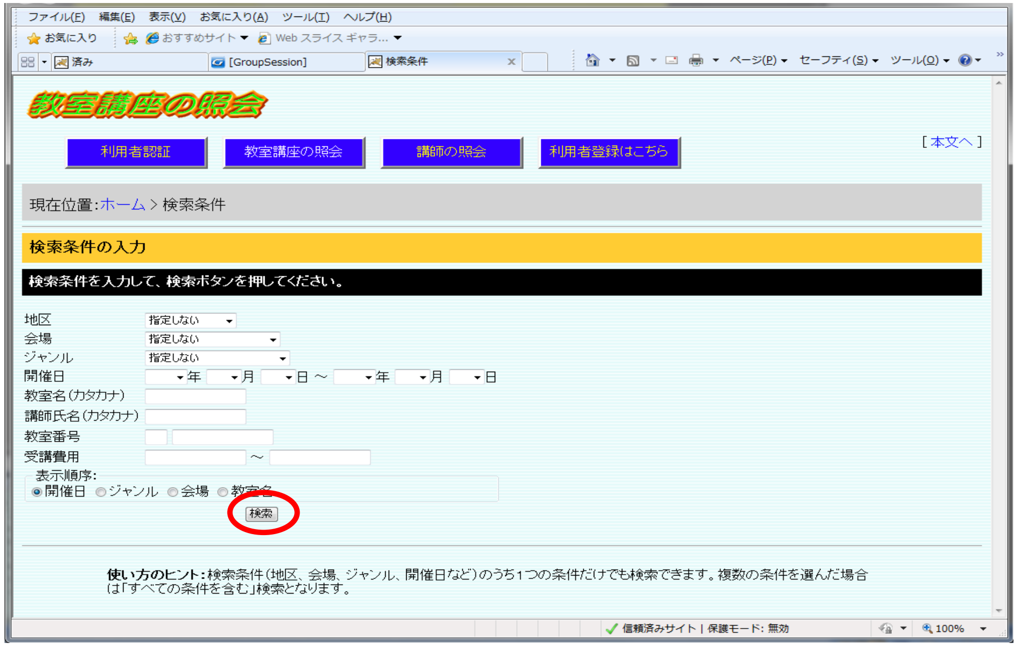
先ほど入力した個人情報を表示します。
表示されている内容で間違いが無ければ
【ＯＫ】ボタンをクリックします。

間違いがあった場合は【いいえ】をクリックして、
個人情報入力画面へ戻り、入力内容を確認して下さい。

利用者情報の変更が完了しました。
【ＯＫ】ボタンをクリックするとＴＯＰページに戻ります。

4. 講座の照会

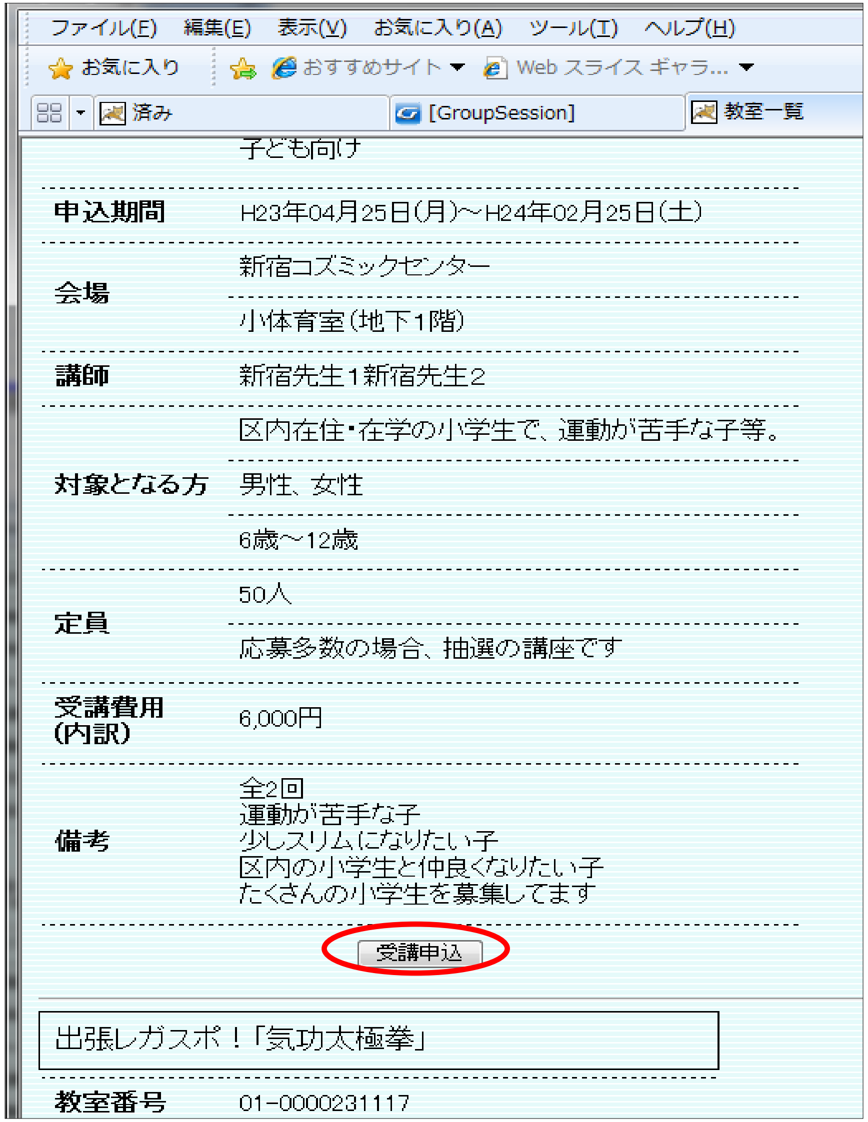
4-1. 講座検索ページ



①教室講座の照会及び申込み（ログインしていない場合は、教室講座の照会）をクリックすると、講座の検索画面を表示します。

②講座を検索するのに必要な項目を入力し、【確定】ボタンを押します。
※必須項目はありません。全ての項目を入力しないで【確定】ボタンをクリックした場合は、全講座が抽出されます。

4-2. 講座の一覧照会ページ



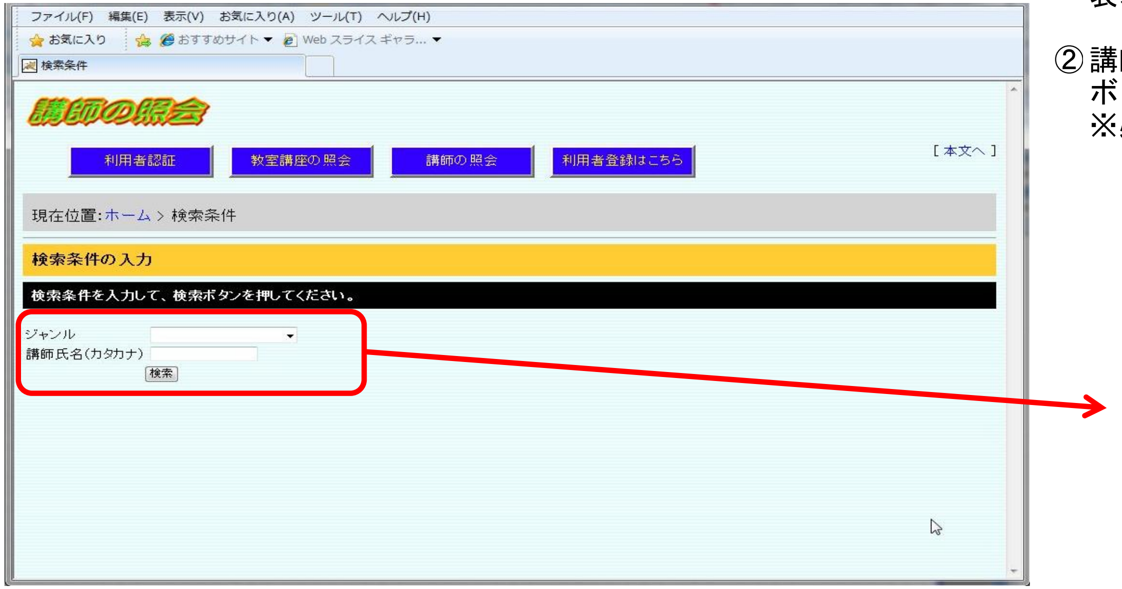
①検索条件に合う講座を照会します。
開催日が近い順番に上から表示します。

②目的の講座が見つからない場合は、画面上部【検索条件】をクリックし、再度検索条件を入力して下さい。

③各講座の受講申込を行う場合は「受講申込」ボタンをクリックしてください。

5. 講師の照会

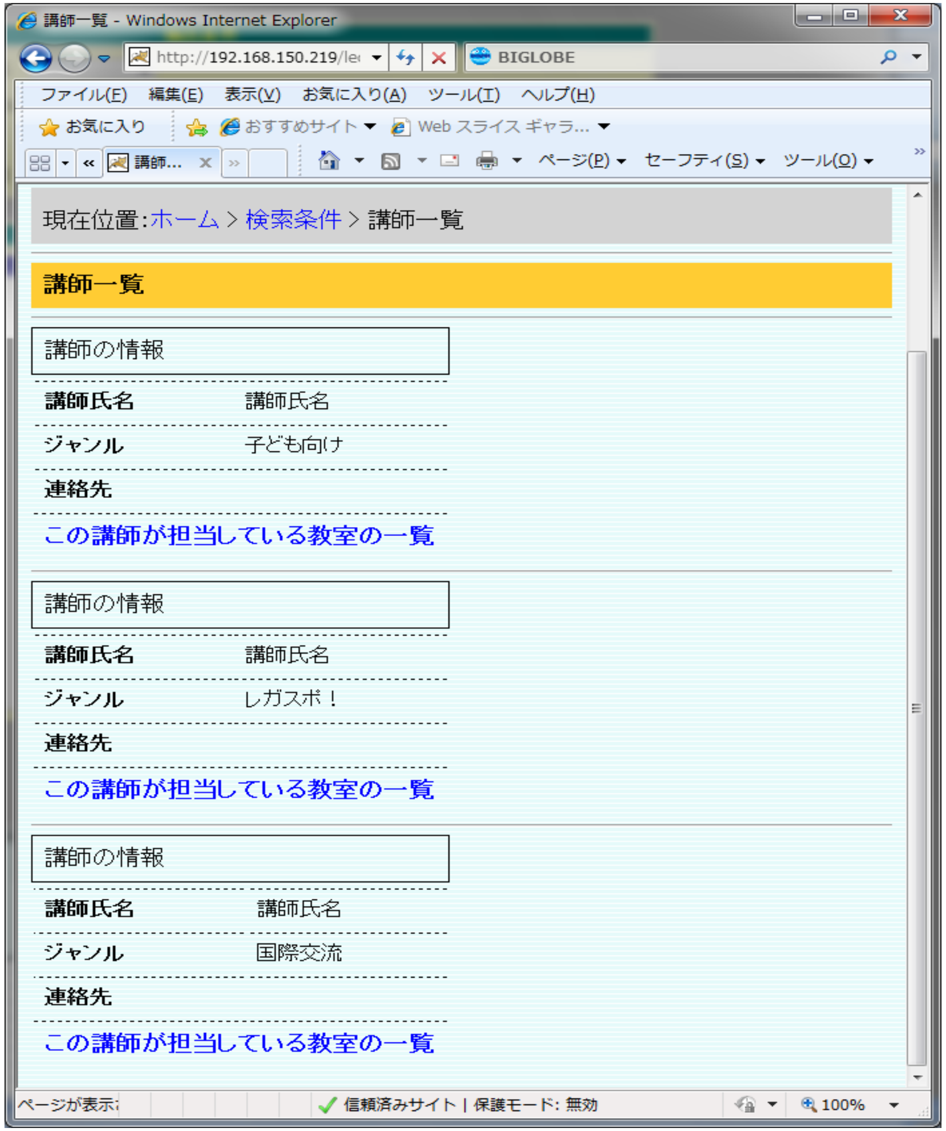
5-1. 講師検索ページ



①講師の照会をクリックすると、講座の検索画面を表示します。

②講師を検索するのに必要な項目を入力し、【確定】ボタンを押します。
※必須項目はありません。全ての項目を入力しないで【確定】ボタンをクリックした場合は、全講師が抽出されます。

5-2. 講師の照会



①検索条件に合う講師を照会します。

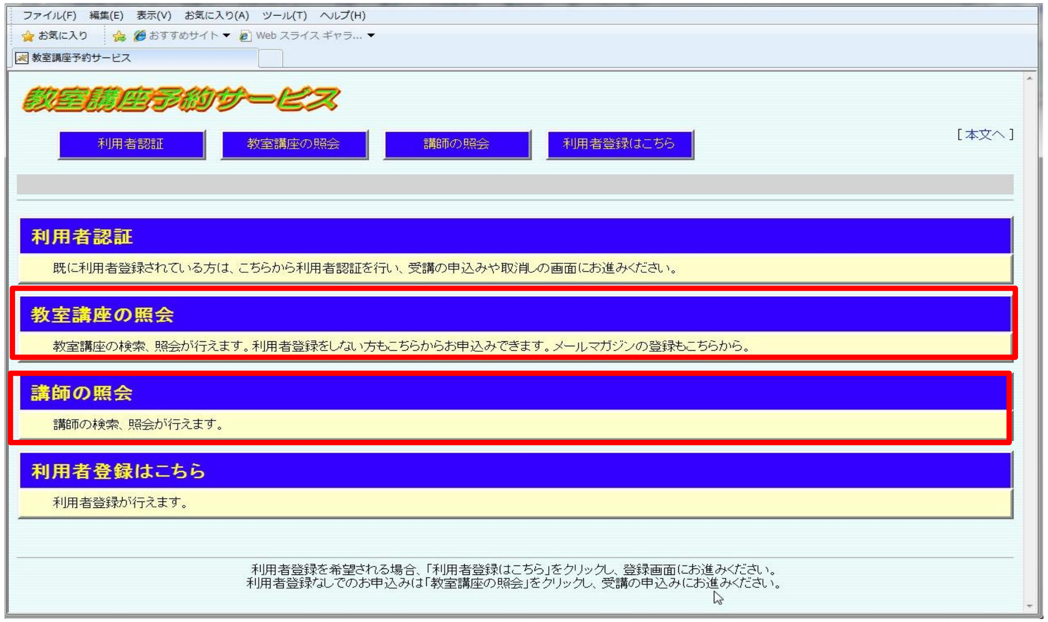
②目的の講座が見つからない場合は、画面上部【検索条件】をクリックし、再度検索条件を入力して下さい。

④講師の紹介ホームページのＵＲＬが設定されている場合、【講師のホームページ】をクリックすると、講師のホームページが表示されます。

⑤【この講座が担当している教室の一覧】をクリックすると、その講師が受け持つ講座一覧を照会します。

6. 予約申込み

6-1. 予約申込み



①予約申込みは講座の詳細画面より行います。

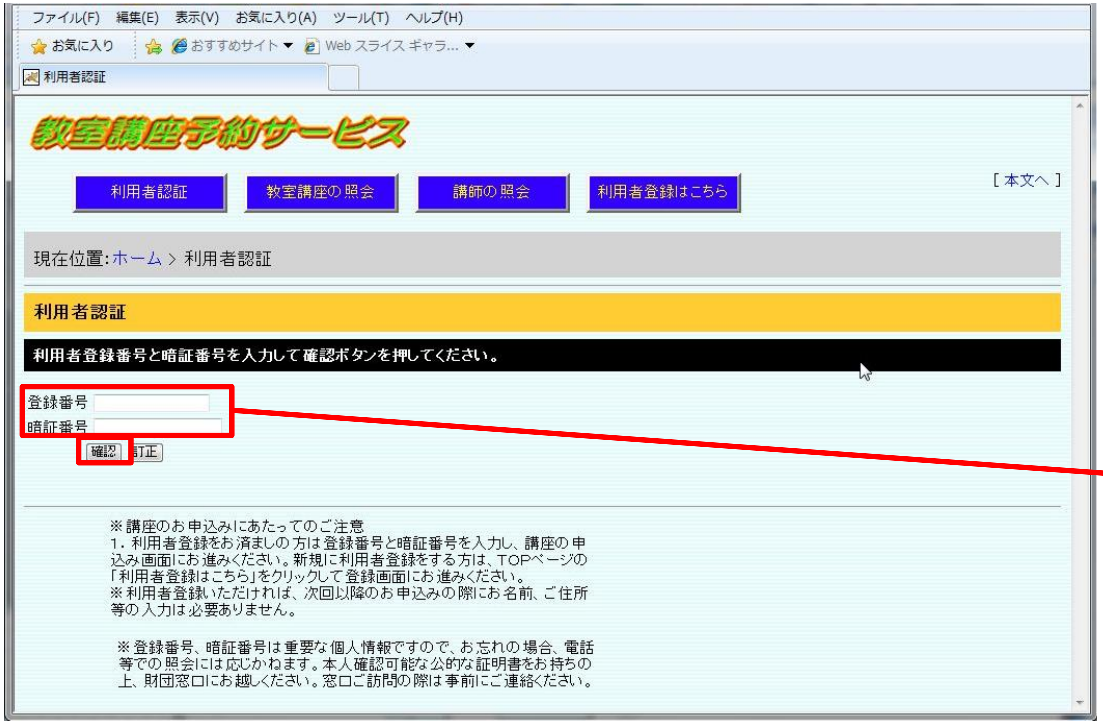
②講座の詳細画面を表示させる方法は２パターンあり、講座照会から直接講座を検索する方法と、講師照会から講座を検索する方法の２パターンがあります。

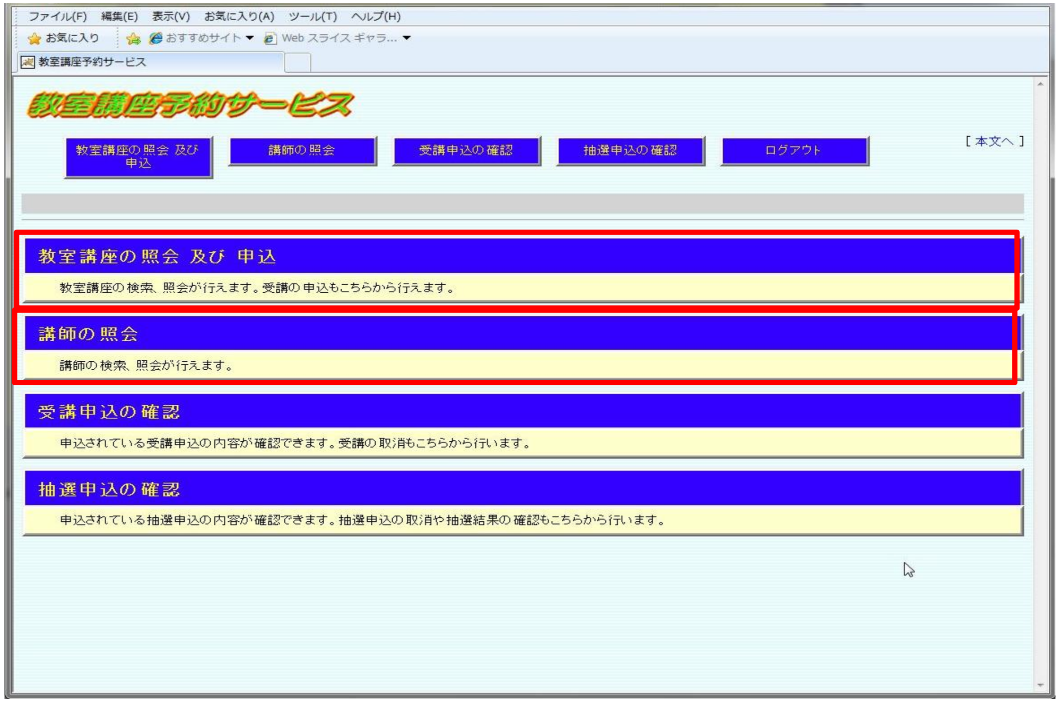
③システムにログインしてから予約を行う場合と、ログインしないで予約を行う場合では、手順が

6-2.ログインしてから予約を行う場合

①画面上メニュー【利用者認証】を
　クリックします。

①【登録番号】と【暗証番号】の入力欄に、
自分の登録番号と暗証番碁を入力して
【確認】を押します。
※登録番号、又は暗証番号が間違っている場合は
「利用者登録番号 または 暗証番号に誤りがあります」
というエラーメッセージが表示されますので、
【戻る】ボタンをクリックして、もう一度入力し直して
ください。



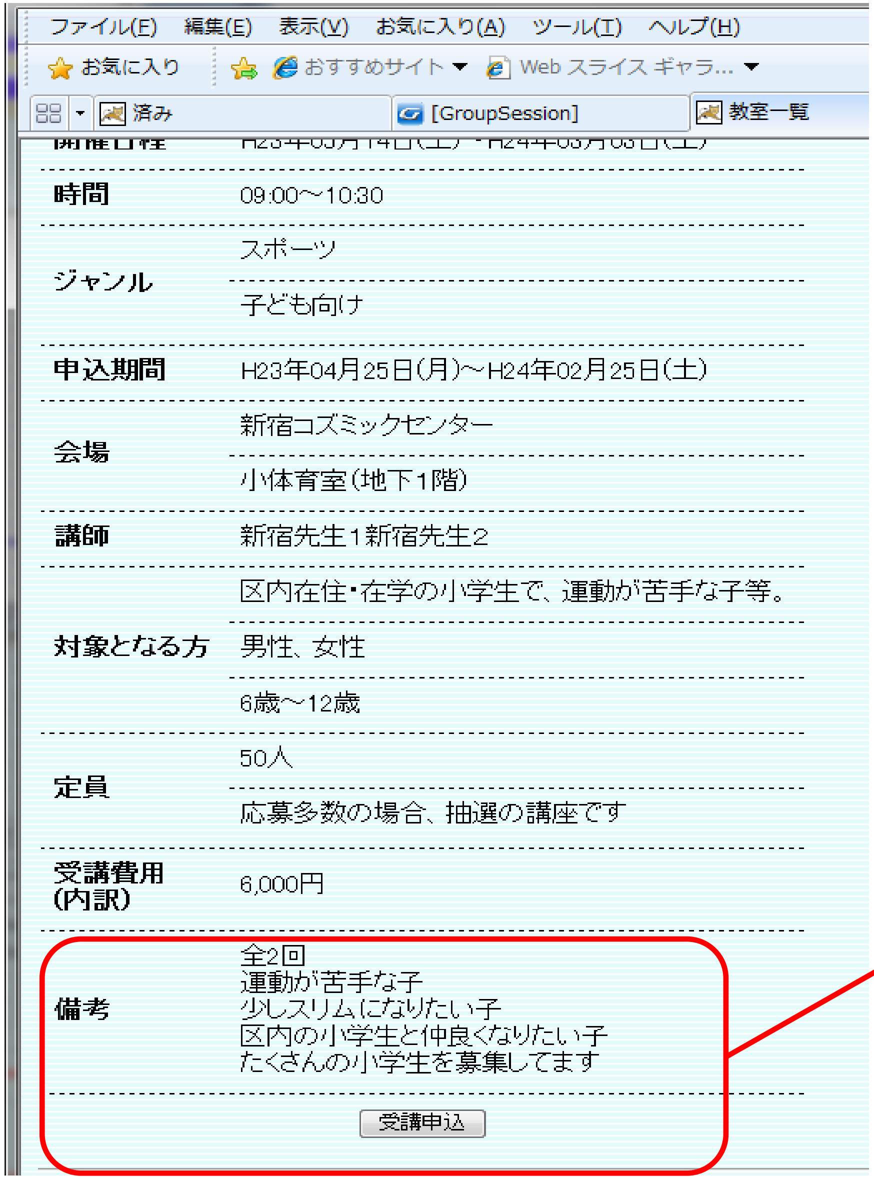


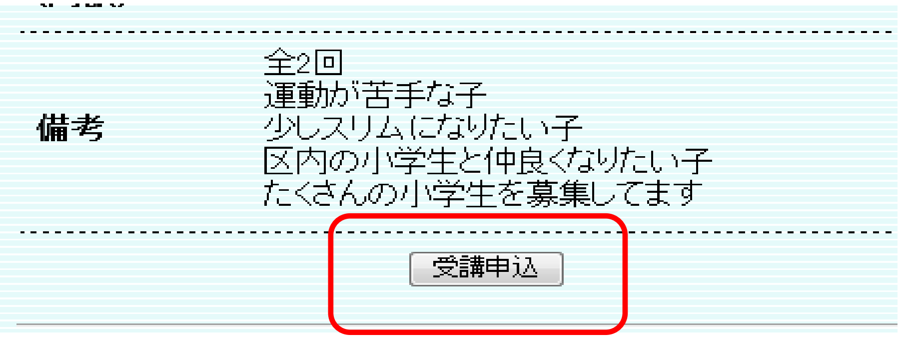
①登録番号と暗証番号の両方が合っていれば、
【受講申込の確認】と【抽選申込の確認】
【ログアウト】が加わったトップメニュー表示されます。
これでシステムにログインされた状態になります。

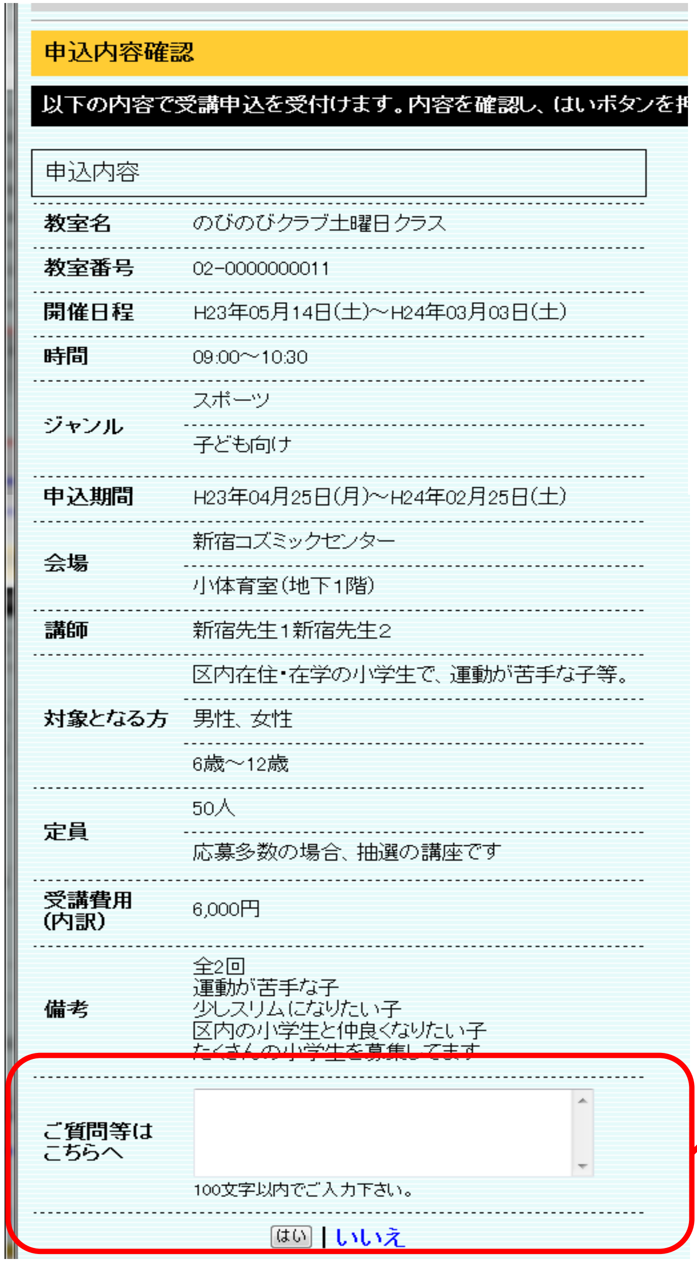
②【教室講座の照会】又は【講師の照会】より、講座の検索を行います。

③講座の一覧照会画面より、予約したい講座を選びます。

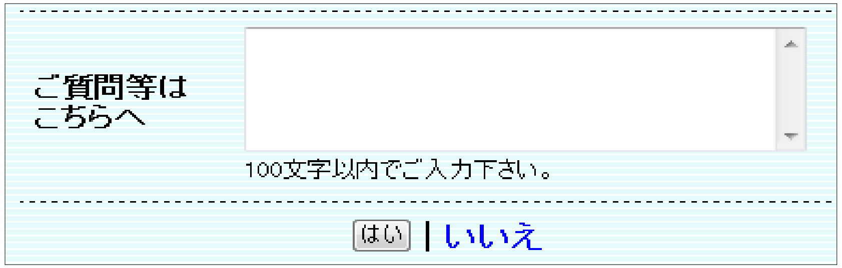
①講座の説明書きの一番下に「受講申込」というボタンが表示されています。
対象の講座を申込みたい場合は「受講申込」ボタンをクリックしてください。







①申込内容の確認画面が表示されます。
質問等がある場合は、画面一番下に表示されている「ご質問等はこちらへ」に内容を記載して下さい。
問題が無ければ【はい】ボタンをクリックして、講座の申込みを行ってください。
申込み内容が誤っている場合は、【いいえ】をクリックすると、講座の一覧画面、又は詳細画面に戻ります。



申込結果表示

以下の内容で受講申込を受付けました。

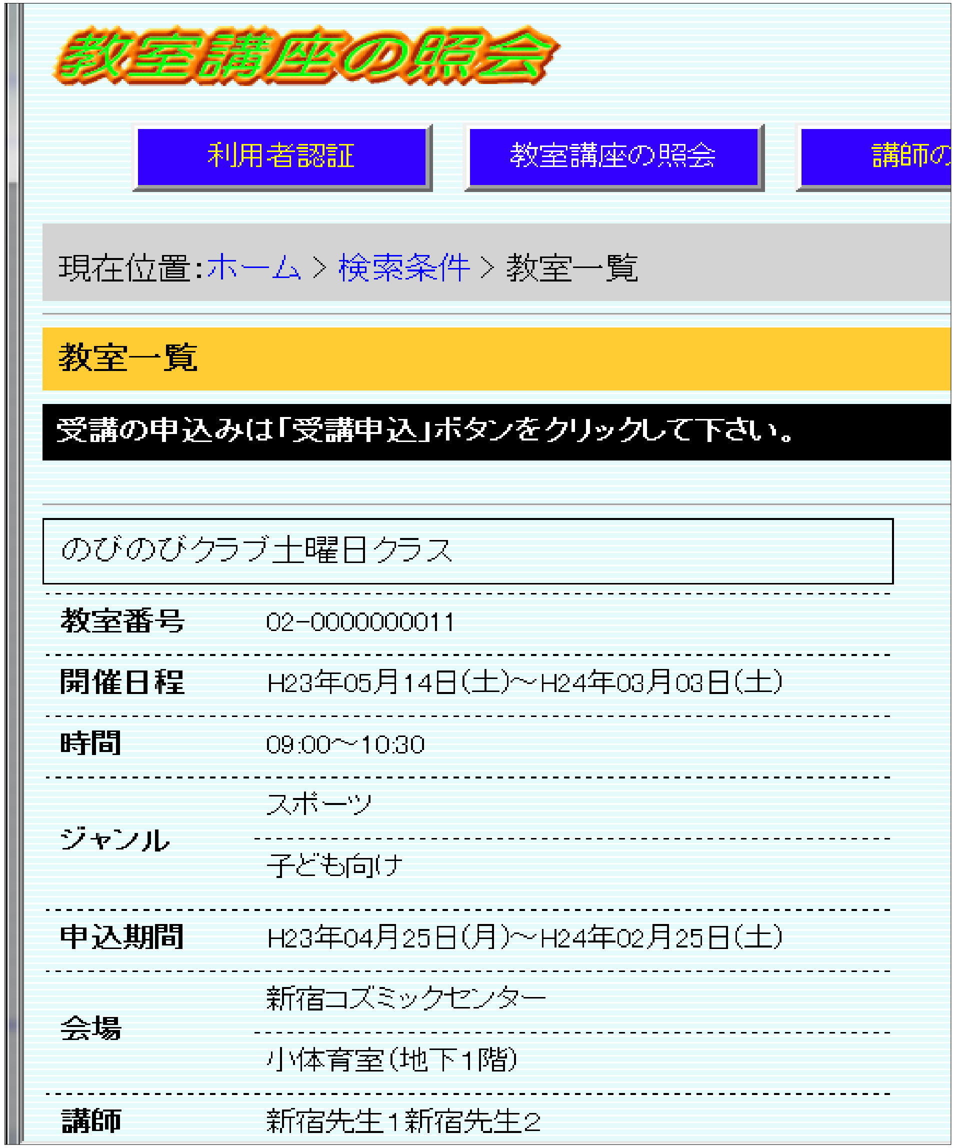
受講申込の内容

受講番号	23-001142
教室名	のびのびクラブ土曜日クラス
教室番号	02-0000000011
開催日程	H23年05月14日(土)～H24年03月03日(土)
時間	09:00～10:30
ジャンル	スポーツ 子ども向け
申込期間	H23年04月25日(月)～H24年02月25日(土)
会場	新宿コズミックセンター 小体育室(地下1階)
講師	新宿先生1新宿先生2
対象となる方	区内在住・在学の小学生で、運動が苦手な子等。 男性、女性 6歳～12歳
定員	50人 応募多数の場合、抽選の講座です
受講費用(内訳)	6,000円
備考	全2回 運動が苦手な子 少しスリムになりたい子 区内の小学生と仲良くなりたい子 たくさんの小学生を募集してます
ご質問等はこちらへ	

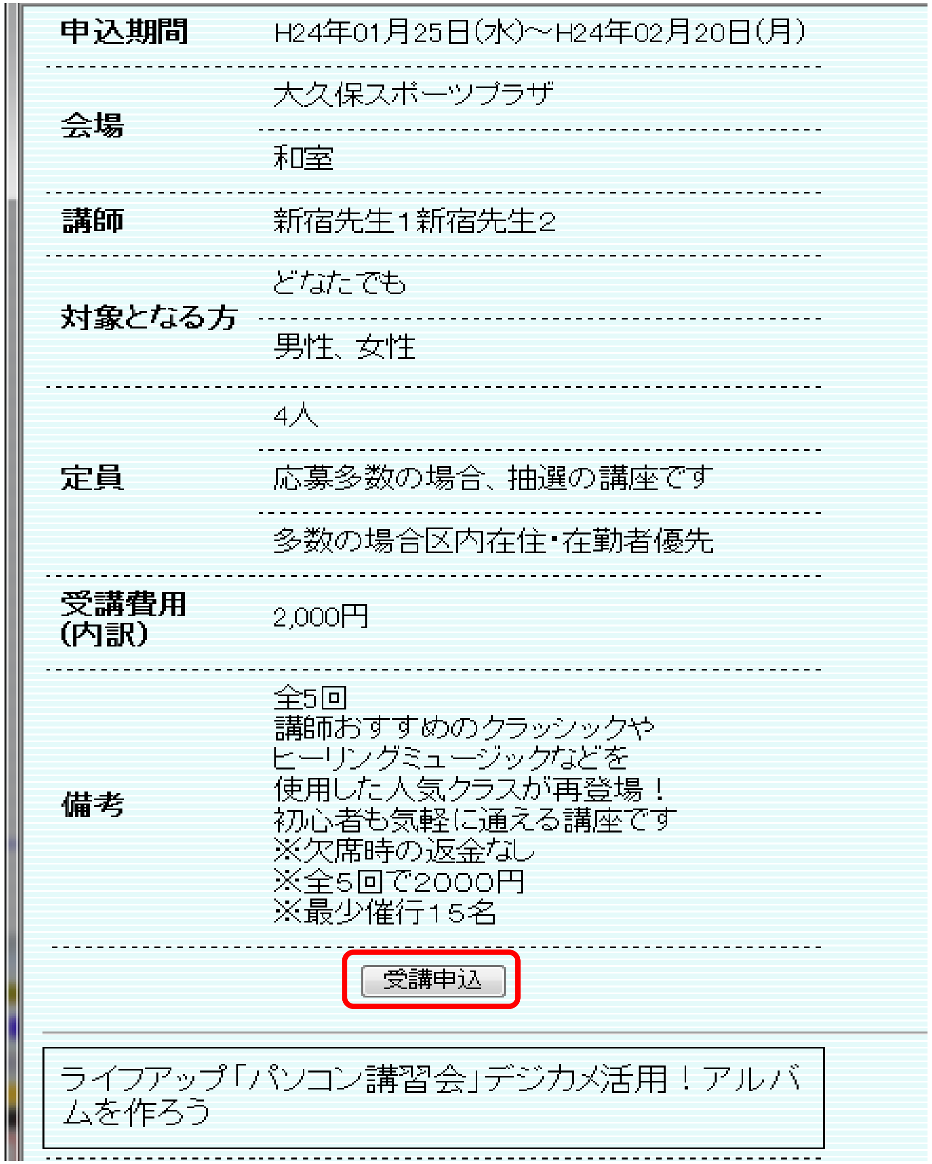
ホームへ戻る | 教室一覧へ戻る

①申込みが完了すると、申込み結果表示画面を表示します。
申し込んだ内容を確認してください。
ホームへ戻る場合は【ホームへ戻る】をクリックし、
教室一覧へ戻る場合は【教室一覧へ戻る】をクリック
してください。

6-3. ログインしないで予約を行う場合



①講座照会又は講師照会から、講座の一覧照会画面を表示します。



申込期間	H24年01月25日(水)～H24年02月20日(月)
会場	大久保スポーツプラザ
	和室
講師	新宿先生1新宿先生2
対象となる方	どなたでも
	男性、女性
定員	4人
	応募多数の場合、抽選の講座です
	多数の場合区内在住・在勤者優先
受講費用 (内訳)	2,000円
備考	全5回 講師おすすめのクラッシックや ヒーリングミュージックなどを 使用した人気クラスが再登場！ 初心者も気軽に通える講座です ※欠席時の返金なし ※全5回で2000円 ※最少催行15名

受講申込

ライフアップ「パソコン講習会」デジカメ活用！アルバムを作ろう

①各講座の説明書きの一番下に、受講申込ボタンが表示されているので申込みをしたい講座の受講申込ボタンをクリックします。

①【受講申込】ボタンをクリックすると、利用者認証の画面が表示されます。

◆利用者登録されている場合

①利用者登録されている場合は、【登録番号】と【暗証番号】を入力して、【確定】ボタンをクリックします。

②登録番号・暗証番号を入力した場合は、申込内容の確認画面に遷移します。（以下の手順はログイン後に予約申込みを行う手順と変わりません）

◆利用者登録をしないで、講座申込みをする場合

①利用者登録されていない場合は、「利用者番号登録がない方もお申込できます。【こちらから】」をクリックします。

6-3-1. 利用者登録をしないで予約申込みを行う場合

①「利用者番号登録がない方もお申込できます【こちらから】」をクリックすると、個人情報保護規程の画面を表示します。

②【上記の個人情報保護規程を確認しました】にチェックを入れ、【同意する】ボタンをクリックします。

6-3-2. 一時利用者登録画面

利用者登録をされる場合には、注意事項を必ずご確認のうえご利用をお願いします。

一時利用者情報登録

フリガナ（必須）
申請者氏名（必須）
性別（必須） 男性 女性
郵便番号（必須） 「7文字の半角数字で入力して下さい」（例：1234567）
住所（必須）
電話番号1（必須） 電話番号2
FAX番号
メールマガ配信希望 希望 する しない
Eメール（必須）
確認用Eメール（必須）
利用者区分（必須）
勤務先
勤務先住所
勤務先郵便番号 勤務先電話番号
年齢・学年（いずれか必須） 年齢 半角数字で入力。 例：60歳の方の場合、60と入力してください。
学年 小中高生の方。 例：小学校6年生の場合、小6と入力してください。

確定

個人情報保護規程の画面で「同意する」を選択すると、
個人情報の入力画面を表示します。

①必要な項目を入力します。
必須と書かれている項目は必ず入力して下さい。
※学年と年齢はいづれか必須となっています。
どちらか又は両方をを必ず入力して下さい。

②必要な項目を入力したら、【確定】ボタンを押します。
※ここで入力した情報は、一時的に講座を利用するために入力する情報であり、利用者登録はされません。

下記内容にて一時利用者登録してもよろしいですか？まちがいがなければOKボタンを押してください。

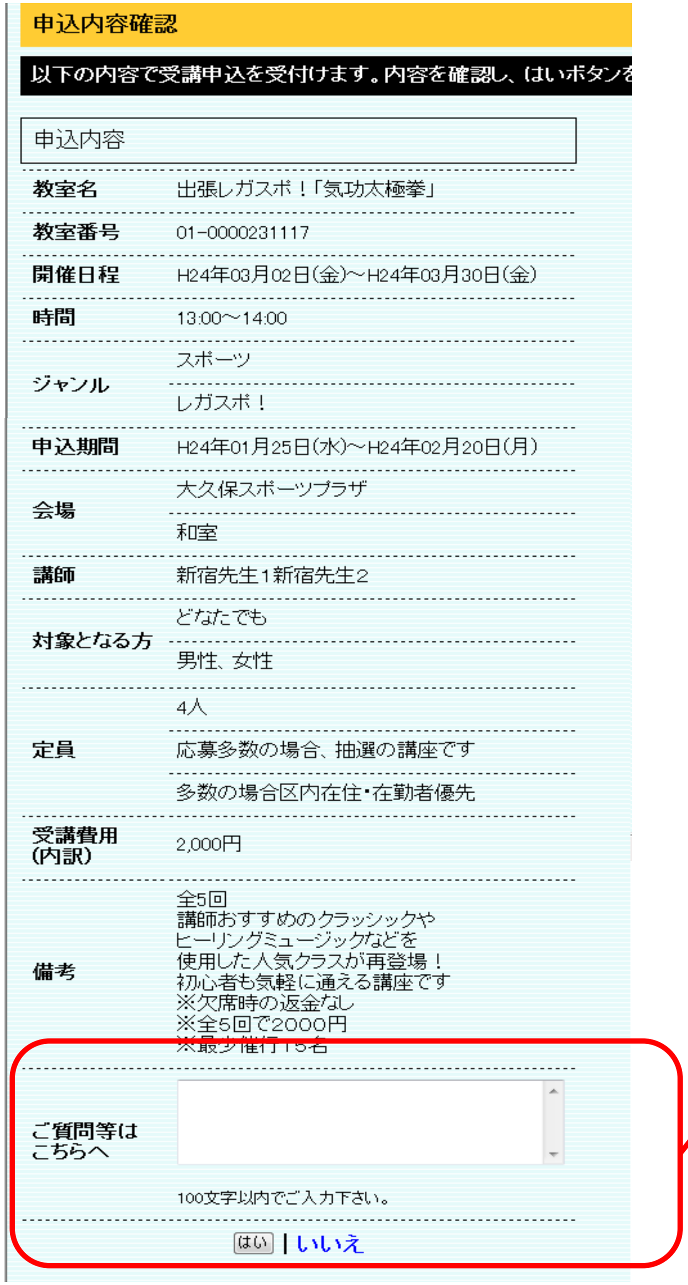
申請者氏名	ヨコハマタロウ よこはまたろう
性別	男性
住所	111-1111 横浜市中区
電話番号1	1111111111
電話番号2	1111111
Eメール	aaaa@yec.ne.jp
利用者区分	区内在住
勤務先	YEC
勤務先住所	横浜市中区
勤務先郵便番号	111-1111
勤務先電話番号	111111111111111
年齢	29
学年	

OK　戻る

信頼済

先ほど入力した個人情報を表示します。
表示されている内容で間違いが無ければ
【ＯＫ】ボタンをクリックします。

間違いがあった場合は【戻る】をクリックして、
個人情報入力画面へ戻り、入力内容を確認して下さい。


申込内容確認

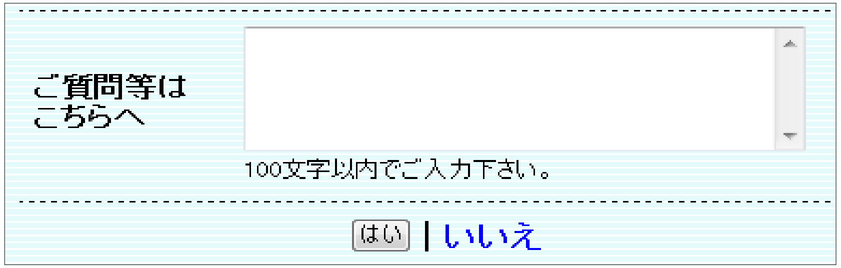
以下の内容で受講申込を受付けます。内容を確認し、はいボタンを

申込内容

教室名	出張レガスポ！「気功太極拳」
教室番号	01-0000231117
開催日程	H24年03月02日(金)～H24年03月30日(金)
時間	13:00～14:00
ジャンル	スポーツ レガスポ！
申込期間	H24年01月25日(水)～H24年02月20日(月)
会場	大久保スポーツプラザ 和室
講師	新宿先生1新宿先生2
対象となる方	どなたでも 男性、女性
定員	4人 応募多数の場合、抽選の講座です 多数の場合区内在住･在勤者優先
受講費用(内訳)	2,000円
備考	全5回 講師おすすめのクラッシックや ヒーリングミュージックなどを 使用した人気クラスが再登場！ 初心者も気軽に通える講座です ※欠席時の返金なし ※全5回で2000円 ※最少催行15名
ご質問等はこちらへ	100文字以内でご入力下さい。

はい | いいえ

①申込内容の確認画面が表示されます。
質問等がある場合は、画面一番下に表示されている「ご質問等はこちらへ」に内容を記載して下さい。
問題が無ければ【はい】ボタンをクリックして、講座の申込みを行ってください。
申込み内容が誤っている場合は、【いいえ】をクリックすると、講座の一覧画面、又は詳細画面に戻ります。



申込結果表示

以下の内容で受講申込を受付けました。

受講申込の内容

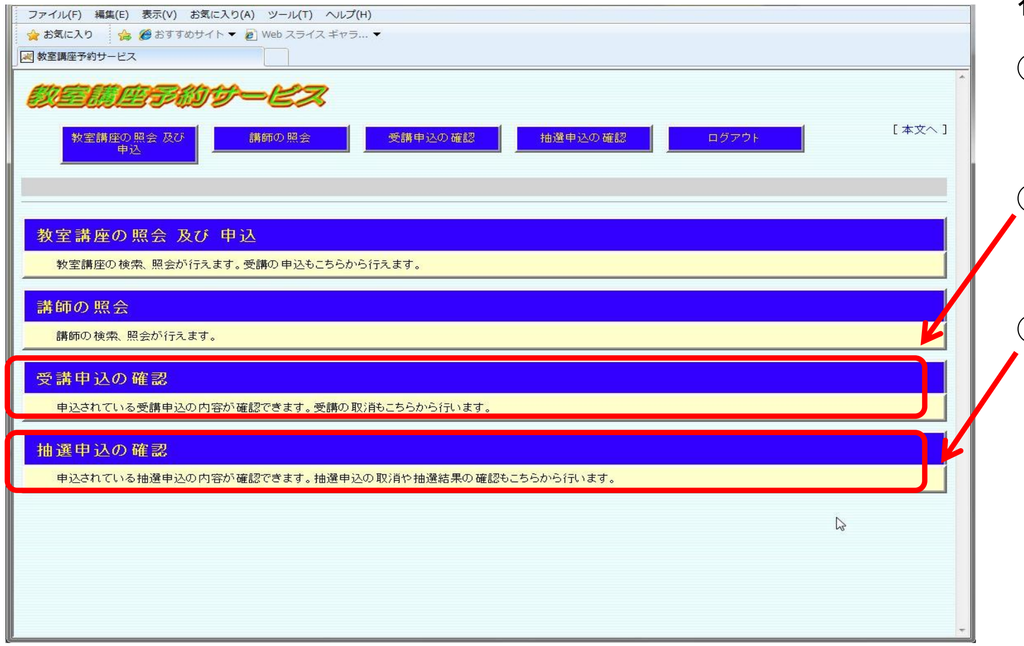
受講番号	24-000495
教室名	出張レガスポ！「気功太極拳」
教室番号	01-0000231117
開催日程	H24年03月02日(金)～H24年03月30日(金)
時間	13:00～14:00
ジャンル	スポーツ レガスポ！
申込期間	H24年01月25日(水)～H24年02月20日(月)
会場	大久保スポーツプラザ 和室
講師	新宿先生1新宿先生2
対象となる方	どなたでも 男性、女性
定員	4人 応募多数の場合、抽選の講座です 多数の場合区内在住・在勤者優先
受講費用(内訳)	2,000円
備考	全5回 講師おすすめのクラッシックや ヒーリングミュージックなどを 使用した人気クラスが再登場！ 初心者も気軽に通える講座です ※欠席時の返金なし ※全5回で2000円 ※最少催行15名
ご質問等はこちらへ	初心者ですがよろしくお願いします。

ホームへ戻る | 教室一覧へ戻る

①申込みが完了すると、申込み結果表示画面を表示します。
申し込んだ内容を確認してください。
ホームへ戻る場合は【ホームへ戻る】をクリックし、
してください。

7. 予約申込みの確認

7-1. 予約申込みの確認を行う場合



予約申込みの確認は、利用者登録されている利用者しか
行う事ができません。

①上部メニュー【利用者認証】より、登録番号と暗証番号
を入力し、システムにログインします。

②随時予約申込みの確認を行う場合は【受講申込の確認】を
クリックします。

③抽選申込の確認を行う場合は、【抽選申込の確認】を
クリックします。

7-2. 受講申込の確認画面

【受講申込】の確認画面を押すと、申込んだ講座の情報を申し込んだ数だけ表示します。

何も随時予約申込みがなされていない場合は、「該当データがありません」というメッセージが表示されます。

7-3. 抽選申込の確認画面

【抽選申込】の確認画面を押すと、申込んだ講座の情報を申し込んだ数だけ表示します。

① [抽選結果]という項目に抽選結果が表示されます。

何も随時予約申込みがなされていない場合は、「該当データがありません」というメッセージが表示されます。